

УТВЕРЖДЕНО
Ассоциацией
производителей винтовых свай
и профессиональных строителей
от 01.07.2016 № 41С

**Ассоциация
производителей винтовых свай
и профессиональных строителей**

ПОЛОЖЕНИЕ

«О Дисциплинарном комитете»

**Москва
2016 год**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарном комитете Ассоциации производителей винтовых свай и профессиональных строителей (далее – Положение) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации производителей винтовых свай и профессиональных строителей (далее – Ассоциация), Положением «О системе мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации», Правилами контроля в области саморегулирования Ассоциации производителей винтовых свай и профессиональных строителей, определяет статус, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Дисциплинарного комитета.

1.2. Под дисциплинарной ответственностью членов Ассоциации в настоящем Положении понимается обязанность члена Ассоциации понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением «О системе мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации», устанавливающих требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; Правил контроля в области саморегулирования Ассоциации; положений Правил саморегулирования Ассоциации; а также требований технических регламентов, в том числе, в соответствии с принятым в Ассоциации Стандартом саморегулирования по организации и выполнению строительных работ и требованиям, предъявляемым к организации контроля безопасности и качества строительства.

2. Статус Дисциплинарного комитета

2.1. Дисциплинарный комитет является образованным в соответствии с Уставом Ассоциации специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.2. Положение, количественный и персональный состав Дисциплинарного комитета утверждаются Советом Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства, Уставом и иными документами Ассоциации.

3. Порядок формирования Дисциплинарного комитета

3.1. Председатель и члены Дисциплинарного комитета назначаются решением Совета Ассоциации.

3.2. Дисциплинарный комитет формируется в количестве не менее двух человек.

3.3. Дисциплинарный комитет формируется из членов Совета Ассоциации, представителей членов Ассоциации или сотрудников Ассоциации.

3.4. Полномочия каждого члена Дисциплинарного комитета могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.5. Информация о количественном и персональном составе Дисциплинарного комитета, и изменениях в нем доводится до всех членов Ассоциации.

3.6. Члены Дисциплинарного комитета выполняют задачи, пользуются правами и исполняют обязанности, установленные в разделе 7 настоящего Положения.

4. Порядок рассмотрение дел о привлечении членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности

4.1. Ассоциация вправе рассматривать жалобы на действия своих членов. Жалобы на действия членов саморегулируемой организации и обращения, поступившие в Ассоциацию, подлежат рассмотрению не позднее чем в месячный срок со дня их

поступления, если законодательством. Решение, принятое по результатам рассмотрения этой жалобы или этого обращения, направляется лицу, их направившему.

4.2. В случае выявления в результате рассмотрения жалобы на действия члена Ассоциации нарушения им требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, правил саморегулирования Ассоциация применяет в отношении

такого члена меры дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 55.15 Градостроительного Кодекса, положением «О системе мер дисциплинарного воздействия».

4.3. Процедура рассмотрения указанных в пункте 4.1 жалобы обращений определяется положением «О системе мер дисциплинарного воздействия»

4.4. При рассмотрении жалобы на действия члена саморегулируемой организации на заседании соответствующего органа саморегулируемой организации должны быть приглашены лицо, направившее такую жалобу, и член саморегулируемой организации, на действия которого направлена такая жалоба.

4.5. В случае обнаружения факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной (исполнительной) документации при выполнении общестроительных, строительно-монтажных работ в процессе строительства, реконструкции и капитального ремонта объекта капитального строительства, Ассоциация уведомляет об этом службу государственного строительного надзора субъекта федерации или федеральный территориальный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

4.6. Решения Дисциплинарного комитета имеют силу в случае присутствия на его заседании не менее чем половины его членов и председателя комитета, а также выполнения всех иных процедурных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Неявка на заседание Дисциплинарного комитета указанных в пункте 4.4 лиц, уведомленных надлежащим образом, не препятствует рассмотрению дела о нарушении и вынесению решения Дисциплинарного комитета. В то же время, в случае неявки одного-либо из вышеуказанных лиц, Дисциплинарный комитет вправе отложить принятие решения по существу, но не более чем на 10 рабочих дней.

4.8. По результатам рассмотрения дела о нарушениях Дисциплинарным комитетом после удаления с заседания лиц, участвующих в деле, принимаются одно из следующих решений:

4.8.1. о применении мер дисциплинарного воздействия;

4.8.2. о необоснованности жалобы;

4.8.3. о необходимости дополнительного рассмотрения дела о нарушениях Дисциплинарным комитетом.

4.9. В случае принятия решения в соответствии с подпунктом 4.8.1 Дисциплинарный комитет вправе отложить определение конкретных мер дисциплинарного воздействия и вынести решение по данному вопросу на отдельном заседании, закрытом для присутствия лиц, участвующих в деле.

4.10. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия направляется лицам, участвующим в деле, в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия

5.1. Дисциплинарный комитет в случае выявления нарушений членами Ассоциации требований технических регламентов, требований действующего законодательства

идокументов Ассоциации, устанавливающих требования к выдаче свидетельства о допуске работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований Правил контроля в области саморегулирования, положений Правил саморегулирования в праве принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

5.1.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

5.1.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

5.1.3. приостановление действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного Ассоциацией в установленном порядке члену Ассоциации, возобновлении или об отказе в возобновлении действия такого свидетельства;

5.1.4. рекомендация о прекращении действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного Ассоциацией в установленном порядке члену Ассоциации;

5.1.5. рекомендация об исключении из членов Ассоциации.

5.2. Решения, предусмотренные подпунктами 5.1.1-5.1.3 пункта 5.1 принимаются простым большинством голосов членов Дисциплинарного комитета и вступают в силу с момента их принятия. При принятии решений в случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

5.3. Решение, предусмотренное подпунктами 5.1.4 и 5.1.5 пункта 5.1, может быть принято не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов членов Дисциплинарного комитета, присутствующих на заседании.

5.4. Решения, предусмотренные подпунктами 5.1.4 и 5.1.5 пункта 5.1 подлежат рассмотрению и принятию окончательного решения Советом Ассоциации или Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и Градостроительным кодексом РФ.

5.5. На основании решения, предусмотренного подпунктом 5.1.3 пункта 5.1, в день его принятия, в реестр членов Ассоциации вносится запись о приостановлении свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, которое было выдано Ассоциацией члену Ассоциации, и в отношении которого применены меры дисциплинарного воздействия.

5.6. Сведения о принятых Советом Ассоциации или Общим собранием окончательных решениях о прекращении действия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также об исключении из членов Ассоциации вносятся в реестр членов Ассоциации в день его принятия и, в соответствии с требованиями действующего законодательства, направляются в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

5.7. В случае принятия Дисциплинарным комитетом решений в соответствии с подпунктами 5.1.1 и 5.1.2 пункта 5.1, член Ассоциации, в отношении которого приняты предусмотренные указанными подпунктами меры дисциплинарного воздействия, вправе обжаловать их в Совет Ассоциации.

5.8. Решения Совета Ассоциации по подпунктам 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5 пункта 5.1 настоящего Положения могут быть обжалованы лицом, в отношении которого приняты предусмотренные указанными подпунктами меры дисциплинарного воздействия, на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации.

5.9. Решения органов Ассоциации о применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы в арбитражный суд.

6. Порядок работы Дисциплинарного комитета

6.1. Председатель Дисциплинарного комитета осуществляет руководство деятельностью Дисциплинарного комитета, организует его работу, обеспечивает ведение документации Дисциплинарного комитета, представляет Дисциплинарный комитет в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации.

6.2. Работа Дисциплинарного комитета осуществляется в форме проведения заседаний; заседания могут проводиться в открытом и закрытом порядке. На открытых заседаниях вправе присутствовать лица, участвующие в деле, а также представители членов Ассоциации. На закрытых заседаниях вправе присутствовать только члены Дисциплинарного комитета.

6.3. Созыв заседания Дисциплинарного комитета осуществляется путем уведомления, с использованием любых средств связи, каждого члена Дисциплинарного комитета не позднее, чем за один день до даты проведения заседания Дисциплинарного комитета.

6.4. При подготовке к рассмотрению на открытом заседании Дисциплинарного комитета дел о нарушениях лица, участвующие в деле, в письменной форме уведомляются о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарного комитета не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания Дисциплинарного комитета.

6.5. В случае несогласия с решением, принятым Дисциплинарным комитетом, любой член Дисциплинарного комитета вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно, которое вместе с решением Дисциплинарного комитета направляется для дальнейшего рассмотрения в Совет Ассоциации.

6.6. По итогам заседания Дисциплинарного комитета оформляется протокол, который подписывается присутствовавшим на заседании председателем Дисциплинарного комитета и секретарем.

7. Полномочия Дисциплинарного комитета

7.1. Основной задачей Дисциплинарного комитета является рассмотрение дел о дисциплинарных правонарушениях членов Ассоциации и вынесения по ним решений в соответствии с настоящим Положением и Положением о дисциплинарной ответственности членов Ассоциации.

7.2. Дисциплинарный комитет имеет право:

7.2.1. Пользоваться базами данных Ассоциации;

7.2.2. Обращаться в Совет Ассоциации, к Директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в работе Дисциплинарного комитета;

7.2.3. Привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний через Совет Ассоциации и Директора Ассоциации;

7.2.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Положением и иными документами Ассоциации;

7.3. Дисциплинарный комитет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и иные документы Ассоциации, в том числе настоящее Положение.

7.4. Дисциплинарный комитет ведет переписку с органами государственной и муниципальной власти, юридическими и физическими лицами через Директора Ассоциации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Советом Ассоциации.